

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо) Управления образования Администрации
Муниципального образования «Муниципальный округ Балеизинский район
Удмуртской Республики»

(наименование органа, осуществляющего функции, полномочия учредителя, главного
распорядителя средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)



Начальник
(должность)

А.Л.Гурьева
(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 1

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Балеизинская основная общеобразовательная школа»

Вид деятельности
Муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

50 Дошкольное образование

Присмотр и уход

34 Начальное общее образование

35 Основное общее образование

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему
утверждается муниципальное задание)

Коды	05060001
Форма по ОКУД	1
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	85.12
По ОКВЭД	85.13

О.99.0. БВ24Д М62000	указано	указано	до 3 лет	на протяжении дня	реализации образовательной программы*	744	100	85	85	5	
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент					

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи ⁵ (уникальный номер услуги)	(Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵)	Показатель характеризующий условия оказания муниципальной услуги ⁶	Показатель муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) ⁸				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷					
					наименование показателя ⁵	единица измерения ⁵	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в абсолютных величинах	в процентах
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя ⁵	единица измерения ⁵	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в абсолютных величинах	в процентах

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
801011 О.99.0. БВ24Д М6200 0	Не указано	Не указано	От года до 3 лет	Очн ая полн ого дня	Число обучаю щихся	чел ове к	792	2	2	3	нет	нет	нет	5	
					Число человек о-дней обучени я	Чел ове ко- ден ь	540	504	336	504				5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
нет	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» 184-ФЗ от 06.10.1999; «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 131-ФЗ от 06.10.2003; «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012; Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования № 1014 от 01.01.2014; Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования № 1155 от 01.01.2014.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

<p>1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения</p>	<p>1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации. 6. Правила приема в образовательное учреждение. 7. Режим занятий обучающихся. 8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка. 9. Отчет о результатах самообследования. 10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении. 11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования. 12. Рабочие программы учебных дисциплин. 13. Учебный план. 14. Информация об образовательных стандартах. 15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников. 16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса. 17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах. 18. План финансово-хозяйственной деятельности. 19. Документы о проведенных контрольных</p>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>
<p>2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.</p>	<p>1. Устав образовательного учреждения. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. Копия лицензии и аккредитации</p>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>

	<p>образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	
3. Индивидуальная работа с родителями.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.	По мере необходимости
4. Общие родительские собрания, публичный доклад.	Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Не менее 1 раза в год

Раздел 2

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

50.Д45.0

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

(уникальный номер услуги) ⁵	Виды образовательных программ			Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода а)	2026 год (2-й год планового периода а)	Муниципальной услуги ⁷	
	наименование	код по ОКЕ И ⁶	наименование показателя				в процентах	в абсолютных величинах					
1													
801011 О.99.0. БВ24Д. Н82000	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня	Полнота реализации образовательной программы*	процент	744	100	100	100	12	13
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	85	85	85	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникальный номер реестр	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵	Показатель характеристикующий	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) ⁸	Допустимые (возможные) отклонения от

Овой записи (уникальный номер услуги)	условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵				единица измерения	установленные показатели объема муниципальной услуги ⁷									
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год плана)	2026 год (2-й год плана)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год плана)	2026 год (2-й год плана)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
801011 О.99.0. БВ24Д Н8200 0	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Группа неполного дня	Число обучающихся	человеки	792	7	7	9	нет	нет	нет	5	
					Число человек-дней обучения	Человеко-дни	540	1344	2016	1512				5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт			номер	наименование
вид	принявший орган	дата		
1	2	3	4	5
нет				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и

порядок оказания муниципальной услуги

исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» 184-ФЗ от 06.10.1999; «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 131-ФЗ от 06.10.2003; «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012; Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования № 1014 от 01.01.2014; Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования № 1155 от 01.01.2014.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации. 6. Правила приема в образовательное учреждение. 7. Режим занятий обучающихся. 8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка. 9. Отчет о результатах самообследования. 10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении. 11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования. 12. Рабочие программы учебных дисциплин. 13. Учебный план. 14. Информация об образовательных стандартах. 15. Информация об администрации и 	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации

	<p>персональном составе педагогических работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных</p>	
<p>2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.</p>	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>
<p>3. Индивидуальная работа с родителями.</p>	<p>Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>4. Общие родительские собрания, публичный доклад.</p>	<p>Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

Раздел 3

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню
50.785.0

Присмотр и уход

1. Наименование муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) ³	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (посправочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷
				наименование ⁵	код по ОКЕ И ⁶	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода а)	2026 год (2-й год планового периода а)	в процентах	
1	Категория потребителей	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя ⁵	7	8	9	10	11	12	13
853211 О.99.0. БВ19А А50000	Физические лица за исключением льготных	Группа полного дня	Доля родителей (законных представителей), удовлетворен	процент	744	100	85	85	5	
	От 1 года до 3 лет									

		категор й				ных условиями и качеством предоставляе мой услуги						
--	--	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи ⁵ (уникальный номер услуги)	(Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵)		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги ⁵	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) ⁸				Допустимые отклонения (возможные)	
	Категория потребителей	Возраст обучающихся		наименование показателя ⁵	единица измерения	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
8532110.99.0.БВ19А А50000	Физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 1 года	Группа полного дня	Число детей	человеки	792	2	2	3	2			5		

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» 184-ФЗ от 06.10.1999; «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 131-ФЗ от 06.10.2003; «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения</p>	<p>2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации. 6. Правила приема в образовательное учреждение. 7. Режим занятий обучающихся. 8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка. 9. Отчет о результатах самообследования. 10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении. 11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования. 12. Рабочие программы учебных дисциплин. 13. Учебный план. 14. Информация об образовательных стандартах. 15. Информация об администрации и персональном составе педагогических 	<p>3</p> <p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>

	<p>работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных</p>	
<p>2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.</p>	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>
<p>3. Индивидуальная работа с родителями.</p>	<p>Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>4. Общие родительские собрания, публичный доклад.</p>	<p>Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги **Присмотр и уход** Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню **50.785.0**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица в возрасте до 8 лет**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷				
				2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2027 год (3-й год планового периода)					
		наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕ И ⁶	7	8	9	10	11	12	13	
												6
1	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Возраст обучающихся	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Доля родителей (законных представителей)	процент	85	85	85	85	5	
853211		Физические лица за	От 3 лет до 8 лет	Группа полного дня	Доля родителей (законных представителей)	процент	85	85	85	85	5	
0.99.0.		исключе										
БВ19А												
А56000		исключе										

льготных категорий	Число человек о-дней пребывания	Человеко-дней	540	1344	2016	1512	1690,0	5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1 Постановление	2 Администрация муниципального образования «Муниципальный район Балеизинский Удмуртской Республики»	3 30.12.2022 г.	4 1762
			5 Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования «Муниципальный район Удмуртской Республики», реализующих программу дошкольного образования»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

«Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» 184-ФЗ от 06.10.1999; «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 131-ФЗ от 06.10.2003; «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации. 6. Правила приема в образовательное учреждение. 7. Режим занятий обучающихся. 8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка. 9. Отчет о результатах самообследования. 10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении. 11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования. 12. Рабочие программы учебных дисциплин. 13. Учебный план. 14. Информация об образовательных 	<p style="text-align: center;">3</p> <p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>

	<p>стандартах.</p> <p>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных</p>	
<p>2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.</p>	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>
<p>3. Индивидуальная работа с родителями.</p>	<p>Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>4. Общие родительские собрания, публичный доклад.</p>	<p>Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

Раздел 5

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

34.787.0

1. Наименование муниципальной услуги

физические лица

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
				2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й годов планового периода)	2026 год (2-й годов планового периода)	В процентах		В абсолютных величинах
1	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	единица измерения	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й годов планового периода)	2026 год (2-й годов планового периода)	В процентах	В абсолютных величинах
801012	Не указано	Не указано	Не указано	наименование показателя ⁵	9	10	11	12	13
О.99.0. БА81А Э92001	Не указано	Не указано	Полнота реализации образовательной	код по ОКЕ И ⁶	100	100	100	5	
			ной	7					

программ	программ	образовательных программ	описание	ОК ЕИ ⁶	финансовый год	планового периода (да)	финансовый год	планового периода (да)	финансовый год	планового периода (да)	планового периода (да)	величина			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
801012	Не указано	Не указано	Не указано	Число обучающихся	792	человеки	792	15	14	18	нет	нет	нет	5	
О.99.0. БА81 АЭ920 01															

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

«Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» 120-ФЗ от 01.01.2014; «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» 184-ФЗ от 06.10.1999; «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 131-ФЗ от 06.10.2003; «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты.	Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации

	<p>5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации.</p> <p>6. Правила приема в образовательное учреждение.</p> <p>7. Режим занятий обучающихся.</p> <p>8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>9. Отчет о результатах самообследования.</p> <p>10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении.</p> <p>11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования.</p> <p>12. Рабочие программы учебных дисциплин.</p> <p>13. Учебный план.</p> <p>14. Информация об образовательных стандартах.</p> <p>15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников.</p> <p>16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.</p> <p>17. Информация о вакантных местах для приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных</p>	
<p>2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации</p>	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>

	<p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p> <p>Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу образовательного учреждения.</p> <p>Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>Не менее 1 раза в год</p>
<p>3. Индивидуальная работа с родителями.</p>		
<p>4. Общие родительские собрания, публичный доклад.</p>		

Раздел 6

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню: 35.791.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷

5	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Формы образования и формы реализации образовательных программ	наименование показателя ⁵	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода а)	2026 год (2-й год планового периода а)	в процентах	в абсолютных величинах
						наименование ⁵	код по ОКЕ И ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
802111 О.99.0. БА96А Ю5800 1	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Полнота реализации образовательной программы*	процент	744	100	100	100	5	
					Уровень освоения обучающимися образовательной программы	процент	744	95	95	95	5	
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемых услуг	процент	744	85	85	85	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Уника	(Показатель,	Показатель	Показатель объема	Значение показателя	Размер платы (цена,	Допустимые
-------	--------------	------------	-------------------	---------------------	---------------------	------------

Муниципальный номер услуги	характеристика муниципальной услуги ⁵		характеризующий условия оказания муниципальной услуги ⁵	муниципальной услуги		объема муниципальной услуги				тариф ⁸				(возможные отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷)	
	Виды образовательных программ	Категория потребителей		Место обучения	Формы образования и реализации образовательных программ	наименование показателя ⁵	единица измерения	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год плана)	2026 год (2-й год плана)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год плана)	2026 год (2-й год плана)		в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
802111 О.99.0. БА96 АЮ58 001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Число обучающихся	человеки	792	21	24	21	нет	нет	нет	5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт		
вид	принявший орган	дата
1	2	3
нет		
	номер	наименование
	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

«Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» 120-ФЗ от 01.01.2014; «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной

власти субъектов Российской Федерации» 184-ФЗ от 06.10.1999; «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 131-ФЗ от 06.10.2003; «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Юридический и фактический адрес. 4. Телефон. Адрес электронной почты. 5. Устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации. 6. Правила приема в образовательное учреждение. 7. Режим занятий обучающихся. 8. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка. 9. Отчет о результатах самообследования. 10. Предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении. 11. Информация о реализуемых ООП, дополнительных ОП, о языке образования. 12. Рабочие программы учебных дисциплин. 13. Учебный план. 14. Информация об образовательных стандартах. 15. Информация об администрации и персональном составе педагогических работников. 16. Информация о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса. 17. Информация о вакантных местах для 	<p>Частота обновления информации</p> <p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>

	<p>приема и перевода, о предоставляемых государственных и муниципальных услугах.</p> <p>18. План финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>19. Документы о проведенных контрольных</p>	<p>Информация обновляется при изменениях в перечисленной документации</p>
<p>2. Размещение информации на стендах в фойе образовательной организации.</p>	<p>1. Устав образовательного учреждения.</p> <p>2. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Копия лицензии и аккредитации образовательного учреждения.</p> <p>4. Перечень документов, которые необходимо предоставить для поступления в образовательное учреждение.</p> <p>5. Информация о сроках и основных условиях приема в образовательное учреждение.</p> <p>6. Информация о наименовании, адресе, телефоне, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>3. Индивидуальная работа с родителями.</p> <p>4. Общие родительские собрания, публичный доклад.</p>	<p>Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Информация о результатах выполнения муниципального задания, о реализуемых ООП, отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности.</p>	<p>Не менее 1 раза в год</p>

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; реорганизация, ликвидация главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющего функции и полномочия учредителя; иные основания, предусмотренные муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики»

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
нет;

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания: Приказ начальника Управления образования Администрации МО «Балезинский район» от 10.12.2019 г. № 262-ОД «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации МО «Балезинский район»

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Камеральная	1 раз в год	Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики»
2. Выездная проверка	1) в соответствии с планом работы Управления образования; 2) внеплановая: - в случае если при камеральной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Учреждением Администрации; - в случае поступления в Управление образования информации от органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район	Контрольно-ревизионная комиссия Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики»

	<p>Удмуртской Республики» или заявлений, обращений граждан, юридических лиц о фактах неисполнения (ненадлежащего исполнения) Учреждением муниципального задания;</p> <p>- в иных случаях, в соответствии с действующим законодательством</p>
--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления предварительных отчетов о выполнении муниципального задания
1 раз в квартал
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
1 раз в год (10 января)
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
10 апреля, 10 июля, 10 октября, 10 декабря
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
нет
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰
нет



Директор школы _____ Говицына